

**COMUNA RADASENI
JUDETUL SUCEAVA
NR.4499 din 05.08.2024**

**Aprob,
Primar,
Neculai PERJU**



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția publică având ca obiect: **Furnizare MOBILIER ȘCOLAR** pentru investiția: **„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PENTRU UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN COMUNA RĂDĂȘENI, JUDEȚUL SUCEAVA”**.

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caracteristicile tehnice și funcționale prezentate mai jos pentru produsele ce fac obiectul achiziției sunt obligatorii și minimale, ele putând fi oferite la un nivel superior (cu evidențierea punctuală a tuturor acestor abateri). În cazul în care nu pot fi îndeplinite toate cerințele minime impuse, oferta va fi declarată neconforma. Ofertele alternative nu sunt permise.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei tehnice cu cerințele caietului de sarcini prin prezentarea detaliată a corespondenței dintre cerințele autorității contractante și oferta tehnică.

Astfel, propunerea tehnică va fi numerotată, în întregime, pe fiecare pagină în parte. Îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini va fi probată de către ofertant prin completarea în secțiunea alăturată „CORESPONDENȚA DIN OFERTA TEHNICĂ” a poziției exacte din cadrul propunerii tehnice, identificată prin număr de pagina și indicativ cerință/paragraf. În cazul în care însuși ofertantul nu poate arăta, prin specificarea paginii și indicativului de cerință/paragraf din

propria sa propunere tehnică că îndeplinește o anumită cerință tehnică, înseamnă că cerința tehnică este apriori neîndeplinită.

Orice ofertă care nu cuprinde matricea de corespondență în forma de mai sus va fi declarată neconformă.

În cadrul acestei proceduri, Comuna Rădășeni îndeplinește rolul de *autoritate contractantă*, respectiv autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice referire în cuprinsul prezentului caiet de sarcini prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent” în sensul prevederilor art.156, alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul va prezenta, pentru fiecare produs, fișa tehnică a produsului emisă și asumată de către producător, în varianta originală și în traducere autorizată în limba română. Nu se acceptă fișe tehnice realizate de către ofertant, decât în cazul în care acesta este și producătorul.

Produsele vor fi însoțite de certificat de garanție, instrucțiuni de utilizare în limba română și depozitare.

În conformitate cu prevederile art. 51 din Legea nr. 98/2016, operatorii economici vor depune o declarație din care să reiasă faptul că, la elaborarea ofertei, au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilită prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internațional în aceste domenii și că va respecta aceste cerințe pe parcursul executării contractului de achiziție publică. Potrivit art.55, alin.(2) din Legea 98/2016, subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. În acest sens, informații detaliate pot fi obținute de la: MMJS (<http://www.mmuncii.ro>) și MM (<http://www.mmediu.ro>).

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziția se realizează în cadrul proiectului ***”DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PENTRU UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN COMUNA RĂDĂȘENI, JUDEȚUL SUCEAVA”***, cod F- PNRR 2023 – 5871 conform contract de finanțare nr. 103DOT/2023 acordată Beneficiarului , prin prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului ***”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a***

unităților conexe”, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar\ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.

Concret, achiziția vizează furnizarea de mobilier, materiale didactice și echipamente digitale pentru patru unitati de învățământ din comuna Rădășeni, județul Suceava și **activități de instalare, punere în funcțiune.**

2.1 Informații despre autoritatea/entitatea contractantă

Denumire oficială: Comuna Radaseni

Adresa: sat Radaseni, județul Suceava, cod postal 727460, tel. 0230-547150

e-mail: pradaseni2017@gmail.com,

Cod Fiscal: 4327545

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Autoritatea regională sau locală

Autoritatea principală este cea de asigurare a serviciilor publice în conformitate cu legislația în vigoare privind funcționarea unităților administrativ teritoriale. Una dintre responsabilități este aceea de a asigura cadrul necesar desfășurării actului educațional în condiții optime de dezvoltare a elevilor din comunitatea pe care o gestionează. Această responsabilitate presupune asigurarea unui spațiu adecvat pentru derularea procesului de educație, atât din punct de vedere al organizării spațiale cât și din punct de vedere al dotării cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale care să corespundă cerințelor legislative europene și naționale referitoare la standardele de calitate a procesului educativ, de calitate a produselor și echipamentelor utilizate și de mediu.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Potrivit Caietului de sarcini elaborat se are în vedere derularea prezentei proceduri de achiziție publică de Furnizare de MOBILIER ȘCOLAR pentru investiția: „*DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PENTRU UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN COMUNA RĂDĂȘENI, JUDEȚUL SUCEAVA*”, conform contract de finanțare: nr. 1093DOT/2023

Obiectivele proiectului reprezintă ceea ce se dorește a fi realizat la nivelul Școlii Gimnaziale ”Ion Lovinescu” Rădășeni și structurile acesteia în urma implementării activităților și în conformitate cu Normativele de dotare minimală în vigoare.

Investițiile ce sunt finanțate prin prezenta procedură de achiziție sunt:

Investiția	Investițiile care vor fi finanțate prin proiect sunt următoarele	Ce se dorește a se realiza prin proiect
I 11	<p><i>Mobilier pentru dotarea sălilor de clasă din unitate de învățământ preuniversitar. Se solicită mobilier pentru 8 săli de clasă din care:</i></p> <p>a. 4 săli de clasă grădiniță.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 80 buc. scaune - 20 buc. mese (1 masa pentru 4 copii). - 8 buc. dulapuri pentru jucării/materiale specific centrelor de activitate. - 8 buc. bibliotecă de înălțime joasă cu rafturi deschise - 80 buc. pernuțe individuale pentru șezut. <p>b. 3 săli de clasă la învățământul primar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60 buc. mese și scaune - 6 buc. cuiere - 6 buc. dulapuri din lemn pentru depozitarea materialelor didactice - 30 buc. planșe din lemn pentru pictură. - 6 buc. rastel din lemn pentru planșe. - 6 buc. Suport din lemn/masa pentru amsa anotimpurilor. - 6 buc. bibliotecă cu compartimente deschise. - 6 buc. coșuri de nuiete pentru depozitarea lucrărilor individuale. <p>c. O sală de clasă pentru învățământul gimnazial.</p> <ul style="list-style-type: none"> - catedră/masa profesor și scaun. - 20 buc. pupitre individuale cu scaun, reglabile pe înălțime. - 2 buc. cuiere - dulapuri individuale pentru elevi (20 de casete) - 2 buc. dulapuri pentru depozitarea materialelor didactice. - suport pentru prezentare planșe. 	<p>Dotarea cu mobilier specific și materiale didactice pentru <u>8 săli de clasă.</u></p>

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea/entitatea contractantă

Proiectul "DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PENTRU UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN COMUNA RĂDĂȘENI, JUDEȚUL SUCEAVA" se adresează întregii comunități locale, beneficiarul final al proiectului fiind Școala Gimnazială Ion Lovinescu Rădășeni și a structurilor acesteia, respectiv elevii și cadrele didactice din cadrul unității școlare.

Școala Gimnazială "Ion Lovinescu" Rădășeni nu deține în prezent o dotare corespunzătoare pentru o parte din sălile de clasă în conformitate cu Normativele de dotare minimală emise prin Ordinele Ministerului Educației nr. 4142, 4143, 4144, 1203 din 2022 și 1068/1652 din 2018 pentru

a putea asigura un proces de învățământ modern cu orientare spre tehnici evolutive de predare-învățare.

Mobilierul solicitat în cadrul sălilor de clasa primar, gimnazial și grădiniță, respectă legislația în vigoare cu privire la dotarea cu mobilier minimal. S-au avut în vedere specificațiile tehnice minimale din Normativul nr. 4142,4143,4144/2022, Ordinul MDLPA 2487 _2022_Normativ grădinițe_NP011, Normativ din 2022 privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee precum și alte legi incidente.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Activități în cadrul proiectului „*DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PENTRU UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN COMUNA RĂDĂȘENI, JUDEȚUL SUCEAVA*”, finanțat prin Programul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15 – Educație:

- Furnizare de echipamente IT realizate prin Investitia I9 din care:
 - a) *1 Laborator de informatică din unitatea de învățământ gimnazial "Ion Lovinescu" Rădășeni, dotat cu echipament TIC conform Normativului de dotare minimală nr. 6416/2022.*
 - b) *14 Săli de clasă dotate cu echipament TIC pentru organizarea în mediul virtual (din care 8 Săli de clasă din învățământul primar și gimnazial în cadrul Școlii Gimnaziale "Ion Lovinescu" Rădășeni, conform Normativului de dotare minimala nr. 6416/2022.*

Nu există legături de dependență, compatibilitate sau interoperabilitate.

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Nu este cazul

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Beneficiarii reali ai rezultatelor proiectelor sunt unitățile de învățământ din comuna Rădășeni. Beneficiarul final al proiectului va fi implicat atât în preluarea produselor furnizate cât și în evaluarea cantitativă și calitativă a bunurilor propuse și furnizate. Reprezentanții școlii vor avea puterea de respingere a bunurilor defecte și/sau neconforme, raportate la ofertă.

3 Produsele solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă **modernizarea Școlii Gimnaziale "Ion Lovinescu" Rădășeni** prin dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale pentru aducerea sălilor de clasă la standarde minimale de dotare în scopul creșterii performanțelor școlare și dezvoltării armonioase a elevilor.

Achiziția de mobilier este necesară pentru dotarea adecvată a unității de învățământ pentru a asigura un cadru optim de desfășurare a orelor, pentru confortul elevilor, pentru a spori atractivitatea orelor și pentru a aduce sala de clasă la standardele de dotare în vigoare. O sala de clasă dotată cu mobilier corespunzător este mai atractivă, plăcută, modernă și facilitează atenția elevilor către materia discutată la clasă. Echipamentul digital este esențial în susținerea tehnicilor de predare și va facilita înțelegerea materiei de către elevi, va determina creșterea performanțelor

școlare a acestora și va avea impact atât în plan imediat cât și ulterior, cu beneficii într-o pregătire mai riguroasă a elevilor ce le va deschide oportunități de viitor.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, *dacă e cazul*

În urma analizei de nevoi, s-a identificat următoarea nevoie investițională pentru Școala Gimnazială "Ion Lovinescu" Rădășeni:

Investiția I 11:

- 8 săli de clasă dotate cu mobilier didactic din care - 4 săli de clasă de grădiniță, 3 săli de clasă din învățământul primar, 1 sală de clasă pentru învățământul gimnazial, conform Normativului de dotare minimala nr. 4142,4143,4144/2022.

3.3 Descrierea produselor solicitate și, *dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate*

Concret, achiziția vizează furnizarea de mobilier pentru Școala Gimnazială "Ion Lovinescu" Rădășeni împreună cu subunitățile sale, prin activități de instalare, punere în funcțiune, service în perioada de garanție a acestora pentru următoarele produse:

Nr. crt	Tipul de produs	Nr de bucăți	Fisa tehnică alocată
4 săli de clasă GRADINIȚĂ			
a	Scaune	80	FT 1
b	Mese (pentru 4 copii)	20	FT 2
c	Dulap pentru jucării/materiale specific centrelor de activitate	8	FT 3
d	Biblioteca de înălțime joasă cu rafturi deschise	8	FT 4
e	Pernuțe individuale pentru șezut	80	FT 5
3 săli de clasă la ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR			
a	Mese și scaune	60	FT 6
b	Cuiere	6	FT 7
c	Dulap din lemn pentru depozitarea materialelor didactice	6	FT 8
d	Planșe din lemn pentru pictură	30	FT 9
e	Rastel din lemn pentru planșe	6	FT 10
f	Suport din lemn/masa pentru masa anotimpurilor	6	FT 11
g	Biblioteca cu compartimente deschise	6	FT 12
h	Coșuri de nuiele pentru depozitarea lucrărilor individuale	6	FT 13
O sală de clasă pentru ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL			
a	Catedra/masa profesor și scaun	1	FT 14
b	Pupitru individual cu scaun, reglabil pe înălțime	20	FT 15
c	Cuiere	2	FT 16
d	Dulapuri individuale pentru elevi	20 de casete	FT 17
e	Dulapuri pentru depozitarea materialelor didactice	2	FT 18
f	Suport pentru prezentare planșe	1	FT 19

Ofertantul va face dovada concordanței între specificațiile tehnice minime solicitate și echipamentul oferit numai cu broșuri și/sau extrase din manualele de utilizare/tehnice emise de producător/terta persoană, traduse în limba română.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cadrul produselor furnizate sau conforme cu un standard echivalent celui menționat în caietul de sarcini.

Specificațiile tehnice ale produselor în caietul de sarcini sunt minimale și reprezintă condiții obligatorii, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi considerate NECONFORME.

Cerințe pentru protecția mediului

Cerința 1 -legalitatea sursei de proveniență a lemnului

Lemnul utilizat pentru mobilierul care urmează să fie furnizat în cadrul contractului trebuie să provină din surse legale, în conformitate cu prevederile art.6 din Regulamentul (UE) nr.995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, precum și cu legislația națională incidentă privind proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va depune o declarație conform căreia numai lemnul provenit din surse legale va fi utilizat pentru producerea mobilei. În perioada de execuție a contractului, contractantul va oferi dovezi care să demonstreze legalitatea sursei de proveniență a lemnului în conformitate cu Regulamentul (UE) nr.995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn.

Cerința 2 -emisii de formaldehidă din panourile de lemn

Emisiile de formaldehidă din panourile de lemn, furnizate în forma în care acestea vor fi folosite în produsul de mobilier, spre exemplu: nefățuite, acoperite, stratificate, furniruite, și care au fost fabricate utilizând rășini pe bază de formaldehidă trebuie să se conformeze standardului european EN 13986/2004.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta o declarație din partea furnizorului de panouri de lemn care să ateste că panourile sunt conforme cu limita de emisii E1, susținută de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5-sau echivalent.

Produsele de mobilier care au primit eticheta ecologică UE pentru mobilier, așa cum a fost stabilit prin Decizia Comisiei (UE) 2016/1.332 de stabilire a criteriilor ecologice de acordare a etichetei ecologice a UE pt mobilier, au alte echivalente relevante tip I ISO 14024 care îndeplinesc direct cerințele enumerate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate conforme.

Cerința 3 -lista substanțelor candidate REACH

Ofertantul trebuie să declare prezența oricărei substanțe într-o concentrație mai mare de 0,1% în produs sau în fiecare dintre părțile sale componente, conform art.59 alin 10 din Regulamentul REACH.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta o declarație de identificare a substanțelor specifice din lista substanțelor candidate REACH care sunt prezente, în conformitate cu cea mai recentă versiune a listei substanțelor candidate REACH, la data publicării anunțului de participare la procedura de atribuire.

Cerința 4 -adecvare pentru utilizare

Produsele de mobilier trebuie să respecte cerințele stabilite în cele mai recente versiuni ale standardelor EN relevante care fac referire la durabilitate, cerințe dimensionale, siguranță și rezistența produsului.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta o declarație de conformitate cu orice standarde relevante EN, susținute de rapoarte de testare fie de la producătorul de mobilă, fie de la furnizorii de componente/materiale, după caz.

Cerința 5 -garanția produselor și piese de schimb

5.1 Ofertantul trebuie să ofere o garanție minimă de trei ani, care să fie valabilă de la data livrării produselor. Această garanție acoperă repararea sau înlocuirea și include un contract de service cu opțiuni de preluare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare.

5.2 Ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb sau a elementelor care îndeplinesc o funcție echivalentă pe o perioadă de cel puțin trei ani de la data livrării produsului de mobilă. Pentru a asigura livrarea pieselor de schimb este necesar ca datele de contact ale furnizorului acestora să fie cunoscute.

Modalitatea de îndeplinire:

Referitor la pct.5.1., ofertantul va depune o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

Referitor la pct.5.2., ofertantul va prezenta o declarație că piesele de schimb vor fi puse la dispoziția autorității contractante sau prin intermediul unui furnizor de servicii.

Ofertanții se vor încadra în suma maximă, și anume valoarea estimată totală a achizitiei este de **157.404,80 lei fără TVA.**

Criteriul de atribuire este: Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic prin aplicarea criteriului de atribuire:”**Cel mai bun raport calitate-preț**”, prin întocmirea următoarei grile a factorilor de evaluare:

Factori de evaluare	Punctaj maxim
1. Componenta financiară-prețul ofertei	60
2. Componenta tehnică- Garanția suplimentară	40
TOTAL	100

Evaluarea ofertelor:

- presupune clasificarea ofertelor în ordine descrescătoare a punctajelor totale având în vedere ponderile indicate în prezentul anunț, pentru fiecare dintre factorii de evaluare menționați.

Punctajul total final al fiecărei oferte va fi format din suma punctajului a componentei financiare și punctajul componentei tehnice iar oferta castigatoare va fi oferta care întrunește punctajul cel mai mare, rezultat din aplicarea algoritmului de mai jos:

Algoritmul de calcul a ofertei:

1. Punctajul pentru factorul de evaluare Componenta financiară-“prețul ofertei” se va acorda astfel:

- pentru prețul cel mai scăzut dintre preturile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat;
- pentru alt preț decât cel minim, punctajul se acordă astfel:

$$\text{Punctaj financiar} = (P_{\min} / P_x) \times P_{\max}$$

Unde:

P_{\min} = valoarea ofertei financiare cea mai mică

P_x = prețul ofertat

P_{\max} (Punctajul maxim alocat) = **60 puncte**

2. Punctarea componentei tehnice:

Perioada de garanție extinsă (punctaj maxim alocat: 40 puncte)

Prin garanția extinsă produselor se înțelege garanția comercială, definită în Legea nr. 449/2003 privind vânzarea echipamentelor și materialelor și garanțiile asociate acestora, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propusă pentru o perioadă mai mare de 1, 2, 3, 4 ani, în funcție de perioada minimă solicitată prin caietul de sarcini.

Modalitatea de punctare perioadei de garanție extinsă:

Se atribuie un număr maxim de 10 puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție și acord privind serviciile suplimentare oferite în plus față de specificațiile tehnice minime după cum urmează:

- Pentru 4 sau mai mulți ani de garanție suplimentară se acordă punctaj maxim de 40 puncte;
- Pentru 3 ani de garanție suplimentară se acordă 30 puncte;
- Pentru 2 ani de garanție suplimentară se acordă 20 puncte;
- Pentru 1 an de garanție suplimentară se acordă 10 puncte;

Pentru cerința minimă prevăzută în caietul de sarcini, se va acorda un punctaj de 0 puncte, aceasta fiind o cerință minimă.

Extinderea perioadei de garanție se va face cu adăugarea unui an întreg la cei stabiliți prin documentație.

Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta o declarație scrisă care detaliază perioada de garanție suplimentară oferită produselor de.

$$\text{Punctaj total ofertă} = \text{Punctaj}_{\text{financiar}} + \text{Punctaj}_{\text{tehnic}}$$

Punctaj maxim total: 100 puncte.

Adresa de livrare este: com. Rădășeni, județul Suceava, România, cele două școli:

- Școala Gimnazială "Ion Lovinescu" Rădășeni, str. Principală, nr. 21
- Școala Gimnazială "Mihai Niculăeasa" Lămăseni, str.Stefan cel Mare, nr.59

3.4 Specificații tehnice și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1 Cerințe/instrucțiuni generale

Această secțiune (caietul de sarcini) a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură. Cu excepția specificațiilor tehnice/standardelor, cerințelor/condițiilor specifice și criteriilor de atribuire.

Caietul de sarcini, în ansamblul face parte integrantă din documentația de atribuire (se va constitui în anexa la contract și va detalia și completa contractul de achiziție publică).

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. Oferta care nu respectă cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini va fi respinsă.

În cadrul acestei proceduri, UAT Comuna Rădăseni îndeplinește rolul de autoritatea contractantă în cadrul contractului.

În cadrul prezentului caiet de sarcini:

- termenii de Ofertant/Operator Economic sau Furnizor sau Contractant vor avea același înțeles fiind interpretați în funcție de context;
- termenii de Achizitor sau Beneficiar sau Autoritate Contractantă vor avea același înțeles.

Prin „proiect” în contextul prezentei documentații de atribuire, se înțelege forma de organizare a activităților necesare desfășurării prezentului proces de achiziție publică și contractului prin raportare la contextul respectiv, la obiectul contractului și sfera lui de cuprindere până la încetarea/finalizarea acestuia.

3.4.2. Produse finite care fac obiectul contractului

Produsele finite (mijloace fixe/obiecte de inventar) sunt produsele care au parcurs în întregime fazele procesului de producție, întrunesc condițiile de calitate și sunt predate pe bază de acte la magazia producătorului, urmând a fi depozitate, în vederea livrării lor către clienți/beneficiari.

Produsele finite/echipamentele trebuie să îndeplinească toate condițiile legale pentru introducerea pe piață și punerea în funcțiune în România.

3.4.3. Cerințe specifice

Loc de livrare	Data de livrare solicitată (de la data semnării, respectiv data de începere/data intrării în vigoare a contractului de furnizare)	Intervenții cu titlu accesoriu ce trebuie efectuate în cadrul activităților desfășurate în cadrul contractului de furnizare	Durata minima garanție legală (luni)
1.	2.	3.	4.
Comuna Rădăseni Școala Gimnazială "Ion Lovinescu" Rădăseni, str. Principală, nr. 21 Școala Gimnazială "Mihai Niculăeasa" Lămăseni, str. Stefan cel Mare, nr.59	3 luni	transport, montaj, instalare manipulare până în locația de depozitare/secție a achizitorului, teste de acceptanță/probe funcționale/de utilizare, suport tehnic constând în asistență tehnică la vânzare, operațiuni de înlocuire a produselor neconforme în perioada de garanție a acestora	36

4. Respectarea principiului "Do No Significant Harm "(DNSH)

Furnizorul va avea în vedere respectarea principiului "Do No Significant Harm "(DNSH) - "A nu prejudicial în mod semnificativ", astfel cum este prevăzut la art.17 din regulamentul UE 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

Produsele vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusive standardele europene cu privire la producerea acestora (inclusive cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. Produsele nu vor conține substanțe restricționate enumerate în Anexa II a Directivei 1011/65/Cem, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu depășesc pe cele enumerate în anexa respective. Se va avea în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeuri generate.

Fiecare ofertant va depune în sensul celor de mai sus o declarație de sumare și respectare a principiului DNSH. Astfel declarația trebuie să confirme, cel puțin faptul că oferta, respective implementarea proiectului nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art.14 din Regulamentul UE 2020/852, respective:

- a) atenuarea schimbărilor climatice;
- b) adaptarea la schimbările climatice;
- c) utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine;
- d) economia circulară, inclusive prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) prevenirea și controlul poluării;
- f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Ofertele prezentate vor cuprinde în mod obligatoriu conformarea la principiul "Do No Significant Harm "(DNSH).

Ofertele care nu respect principiul DNSH vor fi declarate NECONFORME.

Valabilitate

Perioada de valabilitate a produselor trebuie să fie de valorile specificate concret la fiecare reper în parte.

5. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de Autoritatea contractantă.

Furnizorul are obligația de a livra produsele, cu suportarea cheltuielilor de transport și toate costurile asociate, la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

- a) termenul comercial stabilit, ambele convenite prin contract
- b) pretul din oferta financiară

Toate datele solicitate prin specificațiile tehnice sunt minimale și obligatorii. Ofertele care nu ating cel puțin acest nivel de performanță vor fi respinse ca neconforme.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea, „sau echivalent”.

Produsele livrate vor fi noi, sigilate și neactivate sau utilizate anterior. Nu se acceptă produse remanufacturate (refurbished) și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior. La depunerea ofertelor, echipamentele nu trebuie să aibă anunțat sfârșitul perioadei de vânzare sau de suport (EOL - End of Life/EOS - End of Sale/Support)

Oferta va fi formulată sub forma unui tabel matrice de compilantă comparativă având în partea stângă cerințele / mențiunile existente din acest Caiet de Sarcini iar în partea dreaptă, în paralel asumarea / propunerea tehnică aferentă produselor solicitate

Livrarea se va face în termen de maxim 3 luni de la semnarea contractului. Produsele se vor livra la destinația de livrare comunicată, cu mijloacele de transport ale furnizorului care trebuie să respecte condițiile de livrare prevăzute de legislația în vigoare.

Furnizorul se obligă să livreze și să monteze produsele de mobilier la sediul Școala Gimnazială "Ion Lovinescu" Rădășeni și la Școala Gimnazială "Mihai Niculăeasa" Lămășeni, comuna Rădășeni, județul Suceava.

Livrarea se va efectua în cadrul orelor de program ale unității beneficiare.

Proprietatea și riscurile trec asupra achizitorului din momentul efectuării recepției calitative și cantitative, cu excepția viciilor ascunse.

Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsul, acestea fiind următoarele:

-factura, declarații/ certificate de conformitate CE, certificate de garanție, instrucțiuni de folosire în limba română.

Livrarea produsului se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor contractuale.

Furnizorul are obligația de a ambala produsul pentru ca acesta să facă față fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care s-ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

Costurile legate de ambalare, marcare, expediere sunt suportate de furnizor.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Prezentarea propunerii tehnice

Oferta va fi clar redactată astfel încât toate cerințele tehnice să aibă răspuns și îndeplinirea tuturor parametrilor să fie indicată fără nici un dubiu. Condițiile tehnice generale și specifice sunt cele specificate în caietul de sarcini.

Îndeplinirea incompletă a acestor cerințe tehnice (domenii, valori, etc) sau neîndeplinirea lor duce la eliminarea ofertei din competiție.

Pentru fiecare produs oferit, se vor prezenta datele tehnice specifice și documentația aferentă (cataloge, prospecte, fișe tehnice etc)

Propunerea tehnică va conține cel puțin următoarele:

- prezentarea tuturor produselor și a cantităților specificate în caietul de sarcini;
- pentru fiecare produs în parte, specificarea corectă, a cel puțin, următoarelor elemente:
 - a) denumirea comercială/producător;



b) caracteristicile tehnice complete;

c) mod de prezentare/ ambalare/ etichetare/ marcare, sigilare etc.

-asumarea obligativității transportului, asamblării produselor furnizate, cu mijloace proprii, adecvate și pe propria cheltuială, până la destinația finală indicată de beneficiar, precum și a operațiunilor de descărcare-manipulare, în vederea predării acestora persoanei desemnate din partea achizitorului pentru primirea și recepționarea lor cantitativă și din punct de vedere al conformității produselor livrate cu produsele comandate;

-asumarea condițiilor de livrare și plată și a termenului de livrare;

-asumarea condițiilor privind garanția și recepția produselor cu respectarea termenelor și condițiilor de remediere a neconformităților.

Ofertantul are obligația de a livra odată cu produsele, etichete auto-adezive, dimensionate personalizat în funcție de echipamentul oferat, în scopul asigurării unei identități vizuale integrate și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)-continând în mod obligatoriu următoarele elemente de identitate vizuală:

- Logo-ul Uniunii Europene cu textul „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”

- Sigla Guvernului României

- Logo-ul PNRR (siglă și slogan) - colțul din dreapta sus, obligatoriu ultima din rândul de sus

<https://mfe.gov.ro/mipe-publica-manualul-de-identitate-vizuala-pentru-planul-national-de-redresare-si-rezilienta/manual-identitate-vizuala-pnrr/>

6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Pe perioada derularii contractului Autoritatea Contractanta va acorda contractantului tot sprijinul necesar în vederea îndeplinirii de către acesta a atribuțiilor ce îi revin.

La livrarea produselor Contractantul trebuie să asigure respectarea practicilor de Securitate în munca și de Protecția mediului înconjurător.

Livrarea produselor trebuie să fie în concordanță cu termenul de livrare prezentat de contractant în propunerea tehnică și în contract.

Contractantul este responsabil să se asigure că pentru toate activitățile cuprinse în propunerea tehnică dispune de toate resursele pentru îndeplinirea obiectului contractului.

Contractantul este responsabil să livreze produsele cu respectarea tuturor condițiilor/cerintelor tehnice și de calitate inserate în propunerea tehnică și cu respectarea cerintelor tehnice stabilite în prezentul caiet de sarcini.

Achizitorul are obligația să recepționeze produsul în termenul convenit.

Achizitorul are obligația de a efectua plata către furnizor în termenul convenit prin contract, după primirea facturii de către acesta, pentru produsul livrat.

Achizitorul se obligă să respecte legislația în vigoare în ceea ce privește confidențialitatea și prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsul pentru a verifica conformitatea lui cu specificațiile prezentate de furnizor.

Autoritatea Contractanta poate notifica Furnizorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea produselor. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise.

Ofertantul are următoarele obligații principale :

- a. *mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,*
- b. *îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,*
- c. *asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,*
- d. *transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului*
- e. *colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,*
- f. *reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,*
- g. *asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,*
- h. *prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,*
- i. *colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.*

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea/entitatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. *desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,*
- b. *punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,*
- c. *asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;*
- d. *mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,*
- e. *colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,*
- f. *asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,*
- g. *monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,*
- h. *notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,*
- i. *verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.*

Penalități pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale / pentru îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (21) din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul stabilit, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform contract.

7. Garanția Produselor

Garanția este obligația contractuală a vânzătorului față de cumpărător, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de cumpărător/ de reparare sau de înlocuire a produsului cumpărat, dacă nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție.

Garanția trebuie să precizeze elementele de identificare a produsului, termenul de garanție, modalități de asigurare a garanției – întreținere, reparare, înlocuire – inclusive denumirea și adresa vânzătorului și ale locației unde se prestează serviciile de mentenanță.

Garantia produselor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini este de minim 3 ani, începând de la data recepției calitative și a punerii în funcțiune.

Garantia trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pentru intervenție, după caz;
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, etc.);
- iii. transport, prin intermediul transportatorului inclusiv transport internațional, după caz;
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile cu personalul propriu, după caz;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea partilor defecte cu unele reparate sau componente noi, după caz;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția, după caz;
- viii. instalarea în starea inițială, după caz;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă, fișa de reparație după caz;
- x. repunerea în funcțiune, după caz.

Dacă vreunul din produsele inspectate nu corespund specificațiilor, autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele refuzate, pe cheltuiala sa, în maxim 7 zile lucrătoare de la sesizare.

În perioada de garanție, furnizorul asigură pe cheltuiala sa piesele de schimb noi, de origine, certificate/omologate și aprobate de producător și manopera aferentă înlocuirii acestora, indiferent de numărul de ore de utilizare/funcționare/alți parametri tehnici.

În perioada de garanție, furnizorul trebuie să remedieze defecțiunile apărute și semnalate de autoritatea contractantă, cu personal de specialitate pentru reparații și întreținere, în termene care pot varia în funcție de nivelul de prioritate și de impact asupra funcționalității produsului astfel:

- maxim 48 de ore de la sesizare pentru defecțiuni care pun în pericol siguranța utilizatorilor;
- maxim 10 zile calendaristice de la sesizare pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorilor;

- maxim 15 zile calendaristice de la sesizare pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese și subansamble care trebuie înlocuite și nu stau pe stocul furnizorului, în cazul acestora, echipamentele defecte vor fi înlocuite de ofertant cu altele, până la finalizarea reparațiilor.

Perioada de garanție a produselor care fac obiectul contractului de achiziție se va prelungi automat cu durata de nefuncționare a acestora, din cauza eventualelor defecțiuni apărute.

Garanția produselor livrate și recepționate de beneficiar este responsabilitatea furnizorului pe toată perioada de garanție declarată în ofertă. Termenul de garanție a produsului se referă la toate componentele acestuia, acolo unde este cazul se va acorda indiferent de numărul de ore de utilizare/funcționare/alți parametri tehnici.

Garanția trebuie să fie asigurată atât pentru piesele de schimb cât și pentru manopera aferentă înlocuirii acestora. La orice reparație executată se vor folosi numai piese noi, de origine, certificate/omologate și aprobate de producător.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție de la data livrării produselor.

8. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt factura fiscală, declarații/ certificate de conformitate CE, certificate de garanție și instrucțiuni de folosire în limba română.

9. Recepția produselor

Recepția cantitativă și calitativă a produsului se face la destinația finală, prin îndeplinirea cerințelor menționate.

Activitățile de recepție constau în:

- a) verificarea integralității și compararea proprietăților și funcțiilor produsului, în raport cu cerințele documentelor contractuale și cerințele caietului de sarcini;

- b) verificarea documentației de însoțire (factură, declarație de conformitate, etc.) a produsului;

- c) verificarea cantităților specificate în documentele de livrare ale furnizorului, în raport cu cantitățile primite de beneficiar, modul de ambalare și marcare;

Recepția produsului se va realiza, calitativ și cantitativ, după livrare.

Rezultatele activității de recepție se vor consemna într-un Proces Verbal de recepție, semnat de către ambele părți.



La recepția produsului se vor respecta reglementările legale în vigoare privind recepția produselor.

Dacă produsul inspectat nu corespunde specificațiilor sau este deteriorat, autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, de a înlocui produsul.

10. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsul livrat. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale acesteia.

La livrarea, produsele vor fi însoțite de cel puțin următoarele documente:

- factura fiscală;
 - documente de transport, intern sau internațional (ex. aviz de expediție);
 - declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă - Decizia nr. 768/2008/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 9 iulie 2008 privind cadru comun pentru comercializarea produselor și de abrogare a Deciziei 93/465/CEE a Consiliului;
 - Declarație REACH/ROHS
 - Etichete și certificări ecologice relevante (ex: Energystar, TCO, Epeat, EU EcoLabel, etc.).
- după caz;
- Declarația ofertantului pentru disponibilitatea pieselor de schimb (garantarea disponibilității pieselor de schimb timp de minim 3 ani de la data cumpărării).
 - Declarația ofertantului pentru asigurarea de servicii de gestionare la sfârșitul ciclului de viață al produsului;
 - instrucțiuni /manual de utilizare(în limba română);
 - certificate de garanție;
 - proces verbal de predare-primire;
 - proces verbal de punere în funcțiune (unde este cazul)
 - procese verbale de recepție.

La nivelul UE sunt în vigoare următoarele acte cu caracter obligatoriu care stabilesc normele generale privind comercializarea produselor ale căror prevederi fac referire la noțiunile de certificat de conformitate și declarație de conformitate:

- **Decizia nr. 768/2008/CE a parlamentului european și a consiliului din 9 iulie 2008 privind un cadru comun pentru comercializarea produselor și de abrogare a Deciziei 93/465/CEE a Consiliului care stabilește principiile comune și dispoziții de referință menite să se aplice în întreaga legislație sectorială și conferă un cadru general pentru legislația ulterioară de armonizare a condițiilor de comercializare a produselor.**

De asemenea, **Decizia nr. 768/2008/CE introduce noțiuni precum** evaluarea conformității produselor, marcajul CE, făcând referire și la asigurarea trasabilității unui produs pe tot parcursul lanțului de distribuție. Aparația deciziei a contribuit la simplificarea și la eficientizarea pieței, fiind prevăzute de asemenea dispoziții de referință cu privire la cerințele pe care organismele de evaluare a conformității trebuie să le îndeplinească pentru a aplica procedurile relevante de evaluare a conformității produselor.

- **Regulamentul (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor care prevede necesitatea garantării că produsele care beneficiază de libera circulație a mărfurilor în cadrul Comunității îndeplinesc cerințe care oferă un nivel ridicat de protecție a intereselor publice precum sănătatea și siguranța în general, sănătatea și siguranța la locul de muncă, protecția consumatorilor, protecția mediului și securitatea.**

În România, este în vigoare Legea 50/2015 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicare unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor. În cadrul acestui act normativ sunt reluate prevederile din regulamentul 765/2008 privind evaluarea conformității produselor care trebuie realizată de organisme de evaluare a conformității.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua cu ordin de plata în termen de 60 zile de la data primirii facturii fiscale în original la sediul autorității contractante și a tuturor documentelor justificative, de către achizitor, în contul de trezorerie al ofertantului câștigător specificat în contract.

În baza Articolului 7 - Transferul sumelor din Contractul de finanțare pentru implementarea proiectului: **„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE ALE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR PENTRU UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN COMUNA RĂDĂȘENI, JUDEȚUL SUCEAVA”**, plata către beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul cererilor de transfer.

Conform contractului de finanțare Articolul 7 – Transferul sumelor

(1) *Plata către Beneficiar a finanțării acordate se realizează prin mecanismul Cererilor de transfer, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 209/2022, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai devreme de ridicarea clauzei suspensive a prezentului contract.*

(2) *Plata sumelor aprobate aferente Cererilor de transfer autorizate se efectuează de către UEFISCDI către Beneficiar în conturile dedicate Proiectului, în conformitate cu prevederile prezentului contract în limitele bugetare puse la dispoziție de ME către UEFISCDI.*

(3) *După depunerea de către Beneficiar a Cererii de transfer, în termen de 10 zile lucrătoare, cheltuielile cuprinse în Cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor și procedurilor operaționale specifice de lucru emise de către UEFISCDI.*

(4) *Pentru depunerea de documente adiționale, sau clarificări solicitate de UEFISCDI termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.*

(5) *În cazul ultimei Cereri de transfer depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul prevăzut la alin. (3) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.*

Având în vedere cele de mai sus, în conformitate cu art.7 din Legea nr. 72/2013 se stabilește termenul de plată, la maxim 60 zile calendaristice, a sumelor de bani rezultând din contractul de furnizare încheiat pentru implementarea proiectului: **„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale ale unităților de învățământ preuniversitar pentru unitățile școlare din comuna Rădășeni, județul Suceava”**.

11. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Cadrul legal aplicabil prezentei proceduri este:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

12. Riscuri aferente procesului de achiziție și obiectului contractului și măsuri de gestionare a acestora

Riscuri ce pot interveni în îndeplinirea contractului de furnizare produse:

- Ofertantul să nu furnizeze produsul la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică
 - Inexistența conformității între produsul solicitat și cel recepționat,
 - Monitorizarea defectuoasă din punct de vedere al verificării calității produsului.
 - Recepționarea unui produs care nu corespunde din punct de vedere calitativ;
 - Ofertantul să nu furnizeze produsul în termenul stabilit
 - Riscurile pe care le implică transportul produsului până la sediul Primăria Comunei Stroești
 - Mecanismele de plată în cadrul contractului - plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la primirea facturii, alocarea riscurilor în cadrul acestuia

Măsuri de alocare și gestionare a riscurilor

Produsul dacă prezintă deteriorări exterioare cauzate ca urmare a transportului nu va fi recepționat până la înlocuirea acestuia.

Urmărirea executării contractului, recepția și verificarea produsului va fi realizată de membrii autorității contractante, iar din punct de vedere al efectuării plăților de către personalul din Compartimentul Financiar-Contabilitate.

Majoritatea riscurilor contractuale cu implicație economice sunt stabilite în sarcina operatorului economic. În raport cu obligațiile stabilite prin caietul de sarcini și cu indicatorii de performanță, pentru îndeplinirea corespunzătoare a acestora a necesitat alocarea majorității riscurilor contractuale în sarcina operatorului desemnat. În fapt, întrucât operatorul este liber și responsabil să își organizeze activitatea în scopul îndeplinirii serviciului după propria sa metodologie, iar autoritatea contractantă evaluează în special rezultatele obținute, este normal ca majoritatea riscurilor contractuale să fie gestionate de către operator.

Consilier achiziții publice.

Mihaela Ciocîrlan